

Управление образования города Ростова-на-Дону
Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»
 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
 Ростова-на-Дону «Детский сад № 213»

344090 г, Ростов-на-Дону, ул. Андрея Сладкова, 87/1
 тел.: 222-34-35
 e-mail: ТВКdc213@yandex.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
 МБДОУ № 213
 от 14.01.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ № 213
 Кононенко Т. В.
 14.01.2019 г. Приказ № 106



Карта коррупционных рисков

	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности детского сада	Заведующий МБДОУ № 213, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, кастелянша, кладовщик.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам МБДОУ № 213 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2	Деятельность образовательной организации	Педагоги, работники учреждения.	Сбор денежных средств, неформальные платежи.	Средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам МБДОУ № 84 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Принятие на работу сотрудников.	Заведующий МБДОУ № 213.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МБДОУ.	Низкая	Разъяснительная работа с ответственным лицом о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу заведующим в присутствии третьих лиц (старшего воспитателя, заместителя заведующего по АХР).
4	Работа со служебной информацией.	Заведующий МБДОУ № 213, заместитель заведующего по АХР, старший	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит	Средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами,

		воспитатель, педагоги.	официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.		регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ. Разъяснение работникам МБДОУ № 213 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Работа с обращениями юридических и физических лиц.	Заведующий МБДОУ № 213.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Заведующий МБДОУ № 213, зам. зав. по АХР, старший воспитатель, работники МБДОУ № 213, уполномоченные заведующим представлять интересы МБДОУ №	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ.

		213			
7	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Заведующий МБДОУ № 213, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Низкая	Привлечение к принятию решений членов педагогического коллектива, Совета МБДОУ № 213. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в детском саду. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Материально ответственные лица: заведующий МБДОУ № 213, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, кастелянша, кладовщик.	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Средняя	Организация работы по контролю деятельности материально ответственных лиц заведующим МБДОУ № 213. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ.
9.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку	Заведующий, работники, ответственные за организацию закупок товаров,	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам Удовлетворения потребности; определение объема	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБДОУ требований по заключению договоров с

	<p>товаров, выполнение работ, оказание услуг для детского сада.</p>	<p>работ, услуг для нужд образовательной организации, контрактный управляющий.</p>	<p>необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение</p>	<p>контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам МБДОУ № 213, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ № 213.</p>
--	---	--	---	---

			<p>заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>		
10	Оплата труда	<p>Заведующий МБДОУ № 213, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, лица, осуществляющие ведение табеля учета рабочего времени и предоставления сведений о поощрениях.</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Необъективная оценка деятельности сотрудника для предоставления стимулирующих выплат.</p>	Средняя	<p>Деятельность Тарификационной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МБДОУ № 213. Переход на систему «эффективного контракта». Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением о заработной плате работникам в МБДОУ № 213, положением об установлении</p>

					<p>выплат компенсационного характера работникам МБДОУ № 213, Положением об установлении</p> <p>выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ № 213, Положением о премировании работников МБДОУ № 213, Положением об установлении надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам МБДОУ № 213, Положением об оказании материальной помощи работникам МБДОУ № 213.</p> <p>Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
11	Подготовка документов к экспертизе профессиональной деятельности	Заведующий МБДОУ № 213, старший воспитатель	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление	Средняя	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	педагогов для прохождения процедуры аттестации с целью повышения или подтверждения квалификационной категории.		недостовой информации.		
12	Прием в МБДОУ № 213	Заведующий МБДОУ № 213	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для зачисления.	Низкая	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение утвержденного Порядка приема. Контроль со стороны МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону».